

日商簿記2級講座

2級を学習すると、株式会社の経営管理に必須の「財務諸表を読む力」が付き、企業の経営状況を把握できるようになります。また、会計知識として製造業などで必要な工業簿記も学習します。2級の知識は実際の仕事のあらゆる場面で活用できるため、多くの企業が日商簿記検定の資格取得を奨励しています。

また、大学や短大において推薦入試、単位認定の基準に採用されるところもあり、社会的に高い信頼と評価を得ています。2級は難しいという声もありますが、講義は授業形式、担任制で、図解でわかりやすい解説と厳選された練習問題で進めます。さらに商業・工業それぞれの対策演習で、実務にも検定合格にも必要な理解力を高めることで、勉強時間を短縮しながらも確実に実力をつけ、合格に導きます！

2023年度、大阪商工会議所及び、大阪簿記会計学協会は、毎回多数の皆様にご好評いただいております簿記2級講座を、「より身近に」「ネット試験にも対応できる」内容で開講いたします。

的確に学習すべき要点をしっかりと指導！学習時間を効率的に使う、合格するための講座です！
また、実務の上で役立つ知識を段階的にわかりやすく解説します！

○振替受講制度あり

平日⇔土曜クラスの振替受講が可能ですので、ご自身の都合に合わせて受講できます！

○授業形式で安心！

授業はすべて前に講師が立って説明する学校の授業形式です。質問もすぐにできて安心です！

○OsakaMetro 本町・堺筋本町駅スグ！

OsakaMetro 御堂筋線・中央線本町駅から徒歩2分。
OsakaMetro 堺筋線堺筋本町駅から徒歩5分の好立地！

○大阪簿記会計学協会から講師を派遣

大阪簿記会計学協会の人気講師が開講日から、最終講義までを担任制で担当致します！

【募集要項】

| | |
|-----|--|
| 日時 | ●月木コース : 2023年10月12日(木) ~ 2024年2月1日(木) 18:30 ~ 21:00 全26回 ●土曜コース : 2023年10月14日(土) ~ 2024年1月27日(土) 10:00 ~ 16:00 (①10:00~12:30 ②13:30~16:00) 1日2コマ全13回 |
| 会場 | ミライフ本町教室 大阪市中央区久太郎町3丁目1番26号 ミライフ本町ビル2階 |
| 定員 | 各20名 (定員になり次第受付終了。体調不良の方は、ご来校をお控えください。また、座席の間隔確保やマスクの着用、検温、手指の消毒など感染防止にご協力をお願いいたします) |
| 参加費 | 大阪商工会議所会員・学生 : 57,200円 (教材費・消費税込) 一般 : 68,200円 (教材費・消費税込) |

《お申込方法》HP・FAX・お電話でお気軽にご連絡ください！

①受講申込書に必要事項をご記入の上、下記ミライフ経営総研 HP、FAX

又はお電話でお申込みください。(学生の方は学生証のコピー提出)

②HP・FAX 受付後、担当者様宛に申込受信を返信・返送致します。

③申込書送信後、受講料を右記銀行口座へお振込み下さい。

(振込手数料はご負担願います)

④ご入金確認後、受講券・会場地図等を郵送致します。

《ご注意》

(1)本講座の受講料に検定試験の受験料は含まれておりません。

(2)申込後の受講料は返金致しかねますのでご了承ください。

(3)自然災害の影響等で本講座を中止させて頂く場合がございます。

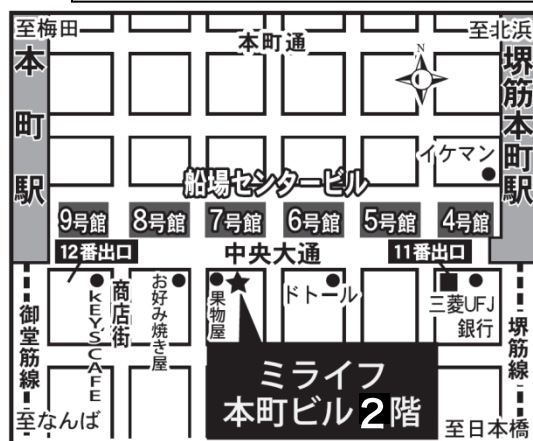
その場合、お申込者にはFAX・e-mail等でお知らせします。

《お問合せ先》 (株)ミライフ経営総研 簿記講座係

TEL : 06-6251-4189 FAX : 06-6121-2275 <http://melifesoken.jp> (株)ミライフ経営総研 HP)

<http://www.osaka.cci.or.jp/Jigyou/Kentei/boki/> (大阪商工会議所 HP)

振込先：みずほ銀行 船場支店
普通預金口座 NO. 1859912
口座名：(株)ミライフ経営総研



【2級講座日程】

| | 月木コース | | 土曜コース | | 内 容 |
|----|----------|---|----------|----------|--------------------|
| 1 | 10/12(木) | ① | 10/14(土) | 工業簿記 | 概論、材料費 |
| 2 | 10/16(月) | | | | 労務費、経費 |
| 3 | 10/19(木) | ② | 10/21(土) | | 製造間接費 |
| 4 | 10/23(月) | | | | 個別原価計算 |
| 5 | 10/26(木) | ③ | 10/28(土) | | 部門別計算 |
| 6 | 10/30(月) | | | | 総合原価計算① |
| 7 | 11/2(木) | ④ | 11/4(土) | | 総合原価計算② |
| 8 | 11/6(月) | | | | 総合原価計算③・標準原価計算① |
| 9 | 11/9(木) | ⑤ | 11/11(土) | | 標準原価計算② |
| 10 | 11/13(月) | | | | CVP・直接原価計算 |
| 11 | 11/16(木) | ⑥ | 11/18(土) | | 費目別計算・本社工場会計 |
| 12 | 11/20(月) | | | | 概論、材料費 |
| 13 | 12/4(月) | ⑦ | 12/9(土) | 商業簿記 | 財務諸表、現金預金 |
| 14 | 12/7(木) | | | | 商品売買 |
| 15 | 12/11(月) | ⑧ | 12/16(土) | | 手形取引、その他債権債務、固定資産① |
| 16 | 12/14(木) | | | | 固定資産② |
| 17 | 12/18(月) | ⑨ | 12/23(土) | | 有価証券 |
| 18 | 12/21(木) | | | | 外貨建、引当金、会社会計① |
| 19 | 12/25(月) | ⑩ | 1/6(土) | | 会社会計②、税金① |
| 20 | 1/11(木) | | | | 税金②、決算① |
| 21 | 1/15(月) | ⑪ | 1/13(土) | | 決算② |
| 22 | 1/18(木) | | | | 本支店会計 |
| 23 | 1/22(月) | ⑫ | 1/20(土) | | 連結会計① |
| 24 | 1/25(木) | | | | 連結会計② |
| 25 | 1/29(月) | ⑬ | 1/27(土) | 連結会計③ | |
| 26 | 2/1(木) | | | 商業簿記対策演習 | |

日商簿記2級10月開講クラス受講申込書

FAX 06-6121-2275

HP

| | | | | |
|----------------------|---|-------------|--------|---------|
| 会社名 学校名 | | 大商 会員番号 | K・KT- | - |
| 受講者 氏名 | (フリガナ:) | 性別(男・女) | TEL | (会社・自宅) |
| | | 年齢 (歳) | FAX | (会社・自宅) |
| 受講者 氏名 | (フリガナ:) | 性別(男・女) | 携帯電話 | |
| | | 年齢 (歳) | e-mail | |
| 連絡 担当者 | | 所属部署 役 職 | | |
| ご住所 | 〒 (会社・自宅) | | | |
| 希望コース チェックを付けて下さい | <input type="checkbox"/> 月木 コース 2023年10月12日(木)～2024年2月1日(木) <input type="checkbox"/> 土曜 コース 2023年10月14日(土)～2024年1月27日(土) | | | |
| 参加費 | × 名 = | 円 | 振込予定日 | 月 日 |

※本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、講座開催に係る受講者の確認、受講者名簿の作成出欠確認、受講料の入金確認及び講座運営に関する連絡の目的のみに使用いたします。